

	T.C. BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ Yeniçağa Yaşar Çelik Meslek Yüksekokulu	Dok. No: İA/031/13 İlk Yayın Tar.: 18.10.2022 Rev. No/Tar.: 00/...
	DOKTORA DEĞERLENDİRİLMESİ İŞ AKIŞ ŞEMASI	Sayfa 1 / 1

SORUMLULAR	İŞ AKIŞI	FAALİYET/AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
İlgili Birim	İlgilinin doktora öğrenimi değerlendirilmesi ile ilgili başvuru evraklarının Personel Daire Başkanlığına gönderilmesi	Kişi, doktora öğrenimi gördüğü ile ilgili doktora belgesi, tez konusu vb. evraklarını dilekçesine ekleyerek birimine teslim eder ve birim tarafından PDB'ye gönderilir.	ÜBYS
Akademik Personel Şube Müdürlüğü	İlgilinin evraklarının kontrolü yapılır. Hizmet Belgesinden daha önce değerlendirilip değerlendirilmediği tespit edilir.	2914 sayılı Kanun'un 6. Maddesi uyarınca öğretim elemanlarının doktora öğrenimi değerlendirilir.	ÜBYS
Akademik Personel Şube Müdürlüğü	İlgilinin ÜBYS Personel Programına doktora bilgi girişi yapılır. Değerlendirme Onayı ÜBYS Personel Programında hazırlanır.	2914 sayılı Kanun'un 6. Maddesi uyarınca ilgilinin doktora değerlendirme kararname hazırlanır. Hazırlanan kararname imza aşamasında ÜBYS'den seçilerek ilgilinin kadro ve görev birimine gitmesi sağlanır.	ÜBYS
Akademik Personel Şube Müdürlüğü	Onaydan çıkan kararname ilgilinin ÜBYS kayıtlarına ve HİTAP kayıtlarına işlenir.		ÜBYS / HİTAP
Akademik Personel Şube Müdürlüğü	Personelin kararnamesi ve ekleri Özlük dosyasına konulmak üzere bir çıktısı alınarak Özlük dosyası için Sicil Şube Müdürlüğüne verilir. İşlem Sonlanır.		

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Murat Memiş Yeniçağa Yaşar Çelik Meslek Yüksekokulu Sekreteri	Murat Memiş Yeniçağa Yaşar Çelik Meslek Yüksekokulu Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. Sekreteri	Dr. Öğr. Üyesi Bahattin Öztoprak Yeniçağa Yaşar Çelik Meslek Yüksekokulu Müdürü

